

Regulamin finansowania krótkoterminowych wyjazdów krajowych i zagranicznych w ramach obszaru rozwój młodej kadry Konsorcjum Naukowego KNOW „Zdrowe Zwierzę – Bezpieczna Żywność” na Wydziale Medycyny Weterynaryjnej UWM w Olsztynie w latach 2015 - 2016

1. Adresatami dofinansowania są:
 - a) studenci studiów III stopnia (doktoranci) prowadzonych na Wydziale Medycyny Weterynaryjnej UWM w Olsztynie,
 - b) pracownicy naukowo-dydaktyczni Wydziału Medycyny Weterynaryjnej UWM w Olsztynie, których staż pracy nie przekracza 4 lat (okres ten może być wydłużony odpowiednio o czas trwania urlopu macierzyńskiego, urlopu na warunkach urlopu macierzyńskiego, dodatkowego urlopu macierzyńskiego, dodatkowego urlopu na warunkach urlopu macierzyńskiego, urlopu ojcowskiego, urlopu rodzicielskiego lub urlopu wychowawczego, udzielonych na zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy lub przepisach odrębnych; w takim wypadku należy dołączyć stosowne dokumenty potwierdzające otrzymanie oraz długość danego urlopu).
2. Środki finansowe mogą być wydatkowane na czynny (referaty, postery) udział w konferencjach naukowych krajowych i zagranicznych, odbycie krótkoterminowych staży naukowych w wiodących ośrodkach naukowych oraz udział w szkoleniach i warsztatach, służących podniesieniu jakości prowadzonych badań.
3. Wysokość dofinansowania udziału w konferencji zagranicznej nie może przekroczyć 50 % kosztów całkowitych wyjazdu (wpisowe, podróż, diety) w przypadku prezentacji posteru oraz 75 % w przypadku prezentacji referatu. W przypadku konferencji krajowych dofinansowanie przyznawane jest na pokrycie kosztów opłaty wpisowej (bez kosztów dojazdu, noclegów i wyżywienia).
4. Wysokość dofinansowania wyjazdów na krótkoterminowe staże naukowe w wiodących ośrodkach naukowych oraz szkolenia i warsztaty wynosi do 85 % kosztów całkowitych
5. Wnioski o dofinansowanie o którym mowa w punkcie 2 niniejszego regulaminu skierowane do Dziekana Wydziału Medycyny Weterynaryjnej UWM w Olsztynie powinny zawierać:

- a) formularz wniosku z informacjami o wnioskodawcy i celu wyjazdu – Załącznik nr 1;
 - b) wykaz dorobku naukowego wnioskodawcy;
 - c) informację o wpływie dofinansowania wyjazdu na jakość prowadzonych badań naukowych (max 1 strona A4);
 - d) załączniki w postaci zaproszenia do udziału w stażu naukowym, informacji o konferencji, itp.
6. Wnioski o których mowa w punkcie 7 przyjmowane są w sposób ciągły w Biurze KNOW „Zdrowe Zwierzę – Bezpieczna Żywność,, Wydziału Medycyny Weterynaryjnej UWM w Olsztynie, mającym swoją siedzibę w Dziekanacie Wydziału.
 7. Wnioski są rozpatrywane w trybie konkursowym, uwzględniającym wpływ dofinansowania na jakość prowadzonych badań naukowych oraz dorobek wnioskodawcy. W przypadku zbliżonej oceny merytorycznej wniosków pierwszeństwo będą miały osoby, które dotychczas nie korzystały z dofinansowania określonego w punkcie 2 niniejszego regulaminu.
 8. Ocenę wniosków przeprowadza Rada Naukowa KNOW „Zdrowe Zwierzę – Bezpieczna Żywność” Wydziału Medycyny Weterynaryjnej UMW w Olsztynie.
 9. Ocena wniosków odbywa się kwartalnie. Jej wyniki będą ogłaszane do 10 października 2015 roku w przypadku wniosków złożonych w III kwartale 2015 roku, do 10 stycznia 2016 w przypadku wniosków złożonych w IV kwartale 2015 roku, do 10 kwietnia 2016 w przypadku wniosków złożonych w I kwartale 2016, do 10 lipca 2016 w przypadku wniosków złożonych w II kwartale 2016, do 10 października 2016 roku w przypadku wniosków złożonych w III kwartale 2016 roku, do 10 stycznia 2017 roku w przypadku wniosków złożonych w III kwartale 2016 roku.
 10. W szczególnie uzasadnionych przypadkach wniosek może być rozpatrzony przez komisję w trybie indywidualnym.
 11. Decyzję o przyznaniu dofinansowania podejmuje Dziekan w oparciu w rekomendację komisji. Decyzja jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.
 12. Sposobem rozliczenia dofinansowania jest sprawozdanie merytoryczne i finansowe wnioskodawcy z wyjazdu, które należy złożyć w ciągu 30 dni od dnia jego zakończenia w Biurze KNOW „Zdrowe Zwierzę – Bezpieczna Żywność” Wydziału Medycyny Weterynaryjnej UWM w Olsztynie. W przypadku konferencji sprawozdanie musi zawierać załączniki dokumentujące formę (referat, poster) prezentacji wyników badań (program, kopie streszczenia, itp.).

13. Na zakończenie każdego roku rozliczeniowego (do 31 stycznia roku następnego) Biuro KNOW Wydziału Medycyny Weterynaryjnej UWM w Olsztynie przekazuje do Centralnego Biura KNOW sprawozdania merytoryczne i finansowe z wykorzystania środków na dofinansowanie krótkoterminowych wyjazdów krajowych i zagranicznych.
14. Wszystkie dzieła (rozprawy doktorskie, publikacje, patenty, itd.) zrealizowane ze środków dotacji KNOW Konsorcjum Naukowego "Zdrowe Zwierzę - Bezpieczna Żywność" muszą zawierać informację o źródle finansowania (Sfinansowano ze środków dotacji KNOW Konsorcjum "Zdrowe Zwierzę - Bezpieczna Żywność", Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego decyzja nr 05-1/KNOW2/2015).

Prof. dr hab. Andrzej Koncicki

Dziekan

Wydziału Medycyny Weterynaryjnej

Olsztyn, 27.07.2015r.

**Dziekan
Wydziału Medycyny Weterynaryjnej
Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego
w Olsztynie**

Wniosek o finansowanie krótkoterminowego wyjazdu krajowego lub zagranicznego w ramach obszaru rozwój młodej kadry Konsorcjum Naukowego KNOW „Zdrowe Zwierzę – Bezpieczna Żywność”

Imię i nazwisko Wnioskodawcy	
Miejsce pracy i stanowisko, data zatrudnienia Wnioskodawcy	
Cel wyjazdu (właściwe podkreślić)	<ul style="list-style-type: none"> - udział w konferencji krajowej - udział w konferencji zagranicznej - staż naukowy - udział w warsztatach lub szkoleniu
W przypadku konferencji:	
Nazwa konferencji, organizator, miejsce, termin	
Rodzaj prezentacji (właściwe podkreślić)	<ul style="list-style-type: none"> - referat plenarny - referat - poster
Tytuł prezentacji i autorzy	
Całkowity koszt wyjazdu,	
w tym wysokość opłaty wpisowej	

W przypadku warsztatów i szkoleń:	
Nazwa warsztatów lub szkolenia, organizator, miejsce, termin	
Całkowity koszt wyjazdu,	
w tym wysokość opłaty za udział	
W przypadku stażu naukowego	
Nazwa instytucji, adres, termin	
Całkowity koszt wyjazdu	
Wnioskowana kwota dotacji	
Źródło finansowania pozostałych kosztów wyjazdu	
Podpis wnioskodawcy	Podpis i pieczęć kierownika Katedry